КНМ 59220041000100826396 от 16.09.2021

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю
Южный территориальный отдел

от 23.05.2022 г. № 1017
13 час. 00 мин.
(дата и время составления акта)

г. Чайковский
(место составления акта)

Акт документарной плановой проверки

(плановой/внеплановой)

1. Документарная плановая проверка проведена в соответствии с решением № 1045 от 29.04.2022 г. заместителя руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия населения по Пермскому краю Зомарева А.М., учетный номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий № 59220041000100826396 от 16.09.2021

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки, учетный номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Документарная проверка проведена в рамках государственного контроля (надзора)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена:
1) Уваровой Ольгой Васильевной - главным специалистом-экспертом Южного территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю;
2) Мартюшевой Полиной Валерьевной – ведущим специалистом-экспертом Южного территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)

4. К проведению документарной проверки были привлечены: эксперты: не привлекались.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

5. Документарная проверка проведена в отношении: Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия имени Алексея Кирьянова» г. Чайковский.

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресам (местоположению): 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. Кабалевского, д. 32; д. 35а

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка)

7. Контролируемые лица: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия имени Алексея Кирьянова» г. Чайковский (далее – МАОУ «Гимназия»), ИНН 5920012013, 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. Кабалевского, д. 32.

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с «13» мая 2022 г., 9 час. 00 мин.

по «23» мая 2022 г., 13 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарой проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с «13» мая 2022 г., 9 час. 08 мин.

по «17» мая 2022 г., 9 час. 10 мин.

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

нет

(часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов:

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: получение письменных объяснений; истребование документов)

в следующие сроки:

с «13» мая 2022 г., 9 час. 08 мин.

по «17» мая 2022 г., 9 час. 10 мин.

по месту: г. Чайковский ул. Мира, д. 1/1

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

10. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

- перечень должностных лиц, уполномоченных руководителем МАОУ «Гимназия» при проведении мероприятий по контролю давать объяснения по поставленным вопросам, подписывать документы, составленные должностными лицами Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю при проведении проверки, а также представить документы, подтверждающие их полномочия;
- копия приказа о назначении на должность директора МАОУ «ГИМНАЗИЯ» от 15.05.2020 г. № 94 «О приеме Русиновой М.В.»; копия приказа о продлении срока трудового договора с Русиновой М.В. от 23.06.2021 г. № 92;
- копия приказа «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в 2022 году» от 11.05.2022 г. № 01-14-123;
- копия режима дня, режима питания;
- список помещений, планируемых для использования в организации отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием детей с указанием площадей согласно техническому паспорту;
- список сотрудников организации отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей с указанием фамилии, имени, отчества, должности, даты рождения, с датой прохождения периодического медицинского осмотра, флюорографического обследования, профессионального гигиенического обучения, профилактических прививок в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, прививок от COVID-19, заверенный руководителем учреждения; копии личных медицинских книжек сотрудников организации отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей;
- копия акта проверки эффективности работы вентиляции от 04.10.2021 г. ООО «ФАНКЛИМАТ»;
- копия договора на оказание услуг по организации горячего питания № 2/2022 от 11.05.2022 г. с ИП Сергеевой С.А.;
- примерные меню, утвержденные руководителем учреждения;
- копия акта испытаний оборудования пищеблока от 01.04.2022 г.,
- список поставщиков пищевых продуктов;
- копия договора на организацию медицинского обслуживания с учреждением здравоохранения имеющим лицензию на медицинскую деятельность ГБУЗ ПК «Чайковская детская городская больница» от 09.12.2020 г. б/№.
- копия договора на вывоз ТКО от 28.12.2021 г. № 205420989 с ПКГУП «Теплоэнерго»;

- копия договора возмездного оказания услуг по проведению санитарно-профилактических мероприятий с ИП Андриив В.И. от 01.01.2022 г. № 210 (дератизация, барьерная дератизация, дезинсекция), акты выполненных работ за май 2022 года;
- копия договора № 13/22 от 11.05.2022 г. на выполнение работ (услуг) по профилактической дезинфекции кулеров с ИП Бикташевым И.Р.; акт выполненных работ № 44 от 11.05.2022 г.;

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам документарной проверки установлено:

МАОУ «ГИМНАЗИЯ» в соответствии с представленным приказом «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в 2022 году» от 11.05.2022 г. № 01-14-123 планирует организовать 1 смену лагеря с дневным пребыванием «Солнцеград» (ЛДП) на 175 детей в возрасте 7-17 лет с 30.05.2022 г. по 24.06.2022 г. (продолжительностью 19 календарных дней).

МАОУ «ГИМНАЗИЯ» имеет санитарно-эпидемиологическое заключение от 04.04.2022 г. № 59.55.17.000.М.000352.03.22 о соответствии действующим нормативным актам при осуществлении деятельности отдыха детей и их оздоровления в организации отдыха и оздоровления с дневным пребыванием, что соответствует требованиям п. 1.4. СП 2.4.3648-20.

Вывоз твердых коммунальных отходов централизованный, осуществляется по договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с потребителем юридическим лицом в нежилом помещении от 28.12.2021 г. № 205420989 с ПКГУП «Теплоэнерго», что соответствует требованиям п. 2.11.1. СП 2.4.3648-20.

Представлена копия акта проверки эффективности работы вентиляции от 04.10.2021 г. с проведением специализированных методик и расчетов, по заключению ООО «ФАНКЛИМАТ» естественная вентиляция находится в работоспособном состоянии.

В соответствии представленного списка помещений, планируется использовать учебные кабинеты (№№ 1, 2, 8, 9, 21, 23, 27, 28), вспомогательные помещения, что соответствует п. 3.12.2. СП 2.4.3648-20.

Исходя из общей площади кабинетов (532,4 м^2) на одного ребенка приходится 3,0 м^2 (при норме на одного ребенка не менее 2,5 м^2), что соответствует п. 172, табл. 6.1. Раздела VI СанПиН 1.2.3685-21.

Режим дня. Согласно представленному режиму дня, продолжительность пребывания в оздоровительном учреждении с 8-30 час до 14-30 час с организацией 2-х разового питания в виде завтрака и обеда, что соответствует п. 8.1.2. (приложение 12) СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Организация питания. Горячее 2-х разовое питание будет организовано на базе собственной столовой по договору № 2/2022 от 11.05.2022 г. с ИП Сергеевой С.А. Поставщиками продуктов питания являются: ИП Богданов С.В., ИП Втюрин Ю.А., ИП Десятков Н.Л. (хлеб и хлебобулочные изделия); ИП Логинов В.Н., ИП Кобилов З.З. (мясо, рыба, бакалея, молоко и молочные продукты); ООО «МолПрод», ИП Арсланов И.Р., ИП Кобилов Н.Ю. (фрукты, овощи); ООО «Хлебосол» (бакалея, фрукты, овощи).

Согласно представленному акту испытаний теплового, холодильного, технологического оборудования пищеблока от 01.04.2022 г., все оборудование на момент испытаний находится в рабочем состоянии, что соответствует требованиям п. 2.4.6.2. СП 2.4.3648-20.

Примерные 2-х недельные меню детей 7-11 лет и с 12 лет и старше разработаны и утверждены ИП Сергеевой С.А. и согласованы директором МАОУ «ГИМНАЗИЯ», что соответствует требованиям п. 8.1.3., п. 8.1.4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20. В примерных меню для детей школьного возраста имеется ссылка на сборники рецептур («Сборник технологических нормативов, рецептур блюд и кулинарных изделий для школьных образовательных учреждений, школ-интернатов, детских оздоровительных учреждений» г. Пермь, издание 2013 г.), что соответствует требованиям п. 2.8. СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Форма разработанных меню соответствует рекомендуемой санитарными правилами: указаны номера рецептур, наименования блюд, масса порций, содержание пищевых веществ и энергетическая ценность блюд, что соответствует требованиям п. 8.1.4. (приложение 8) СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

По представленным примерным меню предполагается организация 2-х разового горячего питания в виде завтрака и обеда, что соответствует требованиям п. 8.1.2. (приложение 12) СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

В примерных меню не используются запрещенные продукты и блюда в питании детей, что соответствует требованиям п. 8.1.2. (приложение 6), п. 8.1.9. СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Питьевой режим организован с использованием кулеров. Представлена копия договора № 13/22 от 11.05.2022 г. на выполнение работ (услуг) по профилактической дезинфекции кулеров с ИП Бикташевым И.Р.; согласно акту выполненных работ № 44 от 11.05.2022 г. дезинфекция 6-ти кулеров проведена.

Медицинское обслуживание. Медицинское обслуживание детей осуществляется на основании договоров с ГБУЗ ПК «Чайковская детская городская больница» от 09.12.2020 г. б/№ «О сотрудничестве и оказании медицинской помощи воспитанникам и учащимся МАОУ «ГИМНАЗИЯ»», учреждение имеет лицензию на осуществление медицинской деятельности № ЛО-59-01-005467 от 18.09.2020 г.

Организация медицинского обследования, гигиенического обучения и иммунопрофилактики работников. При проверке личных медицинских книжек персонала (в количестве 22 штуки согласно представленному списку) установлено, что у всех сотрудников имеются данные о прохождении

флюорографического обследования 1 раз в год, предварительных и периодических медицинских осмотров 1 раз в год, внесены отметки о прохождении санитарно-гигиенического обучения и аттестации 1 раз в 2 года, информация о вакцинации в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок, что соответствует требованиям п. 1.5. СП 2.4.3648-20, п. 2.21. СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Организация санитарно-профилактических и противоэпидемических мероприятий. Для проведения санитарно-профилактических мероприятий заключен договор возмездного оказания услуг по проведению санитарно-профилактических мероприятий с ИП Андриив В.И. от 01.01.2022 г. № 210 (дератизация, барьерная дератизация, дезинсекция). Согласно актам выполненных работ за май 2022 года мероприятия проведены. Уборка помещений и территории осуществляется штатными сотрудниками учреждения.

Выводы: в результате документарной проверки установлено, что осуществление деятельности отдыха детей и их оздоровления в организации отдыха и оздоровления с дневным пребыванием «Солнцеград» при МАОУ «ГИМНАЗИЯ» в описанном объеме соответствует требованиям:

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» п.п. 1.4., 1.5., 2.4.6.2., 2.7.4., 2.9.2., 2.9.5., 2.11.1., 3.12.2.;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» п. 172, таблица 6.1. Раздела IV;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» п.п. 2.8., 2.21., 8.1.2., 8.1.3., 8.1.4., 8.1.9.;
- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» п. 88.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки)

12. К настоящему акту прилагаются: нет.

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Главный специалист-эксперт Южного территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю — О.В. Уварова

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарной проверки)

Уварова О.В., главный специалист-эксперт Южного территориального отдела, тел. 8(34241) 4-14-70, uto-r@mail.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

Ознакомлена Директор Гимназии О.В. Уварова

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отправлен 23.05.2022 г. в электронном виде на официальный адрес электронной почты МАОУ «ГИМНАЗИЯ»: rusol@list.ru.
Отправлен заказным письмом по месту регистрации юридического лица МАОУ «ГИМНАЗИЯ» по адресу: 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. Кабалевского, д. 32

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке https://knd.gosuslugi.ru/ или с помощью QR-кода:

<*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.