



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия с углубленным изучением иностранных языков»
г. Чайковского (МАОУ «Гимназия»)

ПРИКАЗ

от 25 августа 2021г.

№ 01-14-184

*О подготовке к началу
нового 2021-2022 учебного года*

В условиях сохраняющейся угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 г. №52 - ФЗ « О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Указом Губернатора Пермского края от 20 августа 2020 г. №121 « О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Пермском крае», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 20 мая 2020 г. №15 «Об установлении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), постановлением Главного государственного санитарного врача по Пермскому краю от 13 июля 2021 г. N 206 "О проведении профилактических прививок отдельным группам граждан по эпидемическим показаниям», письмом Министерства образования и науки Пермского края от 11 августа 2021г. №26-41-вн-208 «О направлении информации», приказа Управления образования администрации Чайковского городского округа от 18 августа 2021г. «Об организации образовательного процесса в муниципальных образовательных учреждениях с 1 сентября 2021г.»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за проведение мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции, осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в МАОУ «Гимназия» заместителей директора:

Максимову Ольгу Петровну – в здании начальной школы;
Жукову Ольгу Ивановну – в здании основной школы.

2. Заместителям директора УВР Максимовой О.П., Вершининой Е.В., Зюриной Т.А., заместителю директора по АХЧ Жуковой О.И. обеспечить ежедневный контроль по соблюдению рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека по проведению профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в соответствии с функциональными обязанностями.

3. Заместителям директора по УВР Максимовой О.П., Вершининой Е.В., Зюриной Т.А., заместителю директора по АХЧ Жуковой О.И. проинформировать всех работников и обучающихся МАОУ «Гимназия», что при появлении первых симптомов респираторных заболеваний, при повышении температуры тела до 37 градусов Цельсия и выше, оставаться дома и незамедлительно обращаться за медицинской помощью на дому без посещения медицинских учреждений.

4. Провести мероприятия разъяснительного характера заместителям директора по УВР Максимовой О.П., Вершининой Е.В., Зюриной Т.А., заместителю директора по АХЧ Жуковой О.И. для всех участников образовательного процесса (персонал, родители (законные представители), обучающиеся): о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), об организации индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, в том числе с применением электронных средств обучения и дистанционных технологий обучения:

- 23 августа, 30 августа 2021г. – на производственных совещаниях коллектива;

5. Заместителям директора по УВР Максимовой О.П., Вершининой Е.В., Зюриной Т.А. со 02.09.2021г. организовать дистанционную форму обучения учащихся МАОУ «Гимназия» в случаях, если родители принимают решение о непосещении общеобразовательного учреждения.

6. Назначить заместителей директора по УВР Максимову О.П., Вершинину Е.В., Зюрину Т.А. ответственными за проведение мониторинга посещаемости образовательного учреждения учащимися и контроль за предоставлением дистанционного обучения самоизолированным обучающимся.

7. Утвердить расписание уроков в дистанционной форме. (Приложение 4).

8. Утвердить схему и график входа и выхода в(из) здания МАОУ «Гимназия». (Приложение 2).

9. Утвердить график звонков и график питания учащихся. (Приложение 3).

10. Утвердить схему закрепление классов за кабинетами. (Приложение 1).

11. Организовать проведение термометрии при входе в здания МАОУ «Гимназия»:

Номер входа	Ответственный в основном здании	Ответственный в здании начальной школы
Вход 1 (центральный справа)	Жукова О.И.	Санникова Е.В.
Вход 2 (центральный слева)	Представитель охранной организации	Представитель охранной организации
Вход 3 (напротив гардероба)	Агалакова Е. В.	Сайфуллин А. О.
Вход 4 (под лестницей справа)	Шилькова С.И.	Глухова А. В.
Вход 5 (под лестницей слева)	Трегубова О. Р.	Деж. родитель
Вход 6		Деж. родитель

12. Учителям-предметникам:

12.1. проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;

12.2. реализовать до 31.12.2021г. образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.

13. Классным руководителям:

13.1. 01 сентября 2021 г. для учащихся провести классный час на тему «Особенности учебного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

13.2. 31 августа 2021г. на родительских собраниях оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы до 31.12.2021г.;

13.3. уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации после болезни учащихся.

13.4. обеспечить ежедневное проведение утреннего и дневного фильтров в соответствии с рекомендациями, а именно, визуальный осмотр, измерение температуры тела электронным градусником, отметка в журнале о проведенном осмотре;

13.5. своевременно предоставлять график обучения самоизолированных обучающихся в учебную часть;

13.6. принимать меры в случае выявления катаральных явлений, повышенной температуры тела, включающих недопуск в класс (группу),

отправку домой с родителями или самостоятельно с уведомлением родителей, обращение к врачу.

14. Заместителю директора по АХЧ Жуковой О.И. обеспечить комплекс мер, направленный на усиление санитарно-эпидемиологических мероприятий:

14.1. своевременное и эффективное проведение дезинфекционных мероприятий с использованием разрешенных к применению в образовательных организациях дезинфекционных средств, создать необходимый запас;

14.2. обеспечить соблюдение графиков проведения влажной уборки, регулярность профилактической дезинфекции в групповых и учебных помещениях в период организации учебно-воспитательного процесса. Утвердить график проведения ежедневной влажной уборки. (Приложение 5);

14.3. организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю. Утвердить график проведения генеральной уборки. (Приложение 6);

14.4. организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;

14.5. расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;

14.6. обеззараживать воздух в помещениях Гимназии устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей. Утвердить график проведения процедур по обеззараживанию воздуха с использованием специального оборудования. (Приложение 7);

14.7. следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;

14.8. выдавать всем техническим работникам и работникам, контактирующим с учениками средства индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета;

14.9. провести инструктажи по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусом с техническим персоналом.

15. Всем сотрудникам МАОУ «Гимназия»:

15.1. ежедневно при входе в учреждение и в течение рабочего дня (по показаниям,) проводить контроль температуры тела, с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с фиксацией данных в специальном журнале, определить место хранения журнала кабинет фельдшеров. В случае повышенной температуры тела и с

признаками инфекционного заболевания отстранить сотрудников от нахождения на рабочем месте;

15.2. ограничить любые мероприятия в коллективах, участие работников в иных массовых мероприятиях на период эпиднеблагополучия;

16. Документоведу – специалисту по кадрам Юрковой Т.Ю. осуществлять:

16.1. контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому;

16.2. При поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций.

17. Установить масочный режим для технического персонала и администрации МАОУ «Гимназия».

18. Методисту Трефиловой Я.Р. разместить настоящий приказ на официальном сайте МАОУ «Гимназия».

19. Контроль исполнения настоящего приказа за собой.

Директор МАОУ «Гимназия»



М.В. Русинова

**Распределение классов по кабинетам основное здание
на 2021-2022 учебный год**

Класс	Ф.И.О. классного руководителя	кабинет	
		Номер	площадь
4-В	Оглезнева Ирина Николаевна	6	48,0
4-Г	Бардина Любовь Валентиновна	3	49,9
5-А	Смирнова Марина Леонидовна	13	48,0
5-Б	Атмаева Елена Владимировна	16	48,3
5-В	Невоструева Лада Анатольевна	27	49,0
5-Г	Андрющенко Татьяна Анатольевна	26	47,9
6-А	Меркулова Ирина Юрьевна	5	47,6
6-Б	Тимофеева Елена Вячеславовна	21	49,9
6-В	Рус Юнна Станиславовна	41	46,9
7-А	Абзалова Райля Вагизовна	29	49,9
7-Б	Туляева Наталья Александровна	18	47,9
7-В	Меркулова Ирина Юрьевна	4	46,7
7-Г	Меркулова Ирина Юрьевна	7	45,7
8-А	Финк Светлана Юрьевна	19	49,2
8-Б	Кустова Татьяна Александровна	17	45,9
8-В	Пермякова Наталья Александровна	8	49,3
9-А	Баталова Елена Владимировна	24	49,2
9-Б	Долганова Ольга Михайловна	30	31,8
9-В	Андрющенко Татьяна Анатольевна	25	46,5
10-А	Харитоновна Светлана Леонидовна	15	48,0
10-Б	Харитоновна Светлана Леонидовна	20	47,8
11-А	Канюкова Татьяна Дмитриевна	14	50,4
11-Б	Комлева Ольга Николаевна	28	47,7

**Распределение классов по кабинетам в здании филиала
на 2021-2022 учебный год.**

Класс	Кабинет		Ф. И. О. кл. руководителя
	№	площадь	
1 «А»	№ 11	46,6	Шило Наталья Николаевна
1 «Б»	№ 21	63,9	Масловская Надежда Геннадьевна
1 «В»	№ 8	72,6	Жигулева Светлана Петровна
2 «А»	№ 9	40,2	Моргунова Валентина Егоровна
2 «Б»	№ 35	46,7	Макарова Ольга Евгеньевна
2 «В»	№ 2	63,2	Базуева Светлана Ильинична
3 «А»	№ 1	62,9	Таначева Анна Аркадьевна
3 «Б»	№ 5	55,9	Муцинкина Марина Геннадьевна
3 «В»	№ 23	47,2	Хабибуллина Раушания Раефовна
3 «Г»	№ 31	42,5	Засухина Светлана Степановна
4 «А»	№ 27	47,4	Суханова Марина Александровна
4 «Б»	№ 28	63,9	Короткова Елена Георгиевна

Вход № 1 (центральный справа)		
№ № шкафчиков	225-274	
	325-381	
Вход № 2 (центральный слева)		
№№ шкафчиков	70-81	
	151-168	
	275-324	
	382-393	
	520-525	
Вход № 3 (напротив гардероба)		
№№ шкафчиков	82-150	
	175-224	
Вход № 4 (под лестницей справа)		
№№ шкафчиков	406-408	
	421-519	
	60-69	
	4В	
Вход № 5 (под лестницей слева)		
№№ шкафчиков	1-59	
	169-174	
	394-402	
	409-420	
	528-420	
	4Г	

Распределение входов в здании начальной школы

по классам

Вход №1 (центральный, левая сторона)				
Класс	Кабинет	Учитель	Время	Отв. за термометрию
3 Б	Кабинет 5	Мушкинина М.Г.	8.00	Санникова Е.В.
4 А	Кабинет 27	Суханова М.А.	8.10	Санникова Е.В.
4 Б	Кабинет 28	Короткова Е.Г.	8.20	Санникова Е.В.
Вход №2 (центральный, правая сторона)				
3 Г	Кабинет 31	Засухина С.С.		Представитель охр.
3 В	Кабинет 23	Хабибуллина Р.Р.		Представитель охр.
Вход №3 (внутренний вход, правая сторона)				
2 В	Кабинет 2	Базуева С.И.	8.00	Сайфуллин А.О.
1 А	Кабинет 21	Масловская Н.Г.	8.10	Сайфуллин А.О.
3 А	Кабинет 1	Таначева А.А.	8.20	Сайфуллин А.О.
Вход №4 (внутренний вход, левая сторона)				
1 А	Кабинет 11	Шило Н.Н.	8.10	Глухова А.В.
2 Б	Кабинет 35	Макарова О.Е.	8.20	Глухова А.В.
Вход №5 (раздевалка кабинета №8)				
1 Б	Кабинет 8	Жигулева С.П.	8.00-8.20	Деж. родитель
Вход №6 (раздевалка кабинета №9)				
2 А	Кабинет 9	Моргунова В.Е.	8.00-8.20	Деж. родитель

**Расписание звонков и график питания
на 2021-2022 учебный год
I четверть**

Понедельник – среда, пятница		
Расписание звонков	Время питания	Классы
	08.20	4-В, 4-Г
1) 08.30-09.15	09.05	5-А, Б, В, Г
	09.15	6-А, Б, В, 7-В, Г
2) 09.25-10.10	10.00	7-А, Б
	10.15	8-А, Б, В,
3) 10.20-11.05	10.55	4-В, Г, 9-А
	11.10	9-Б, 10-А, Б
4) 11.25-12.10	12.00	5-А, Б, В, Г, 9-В
	12.30	6-А, Б, В, 7-В, Г
5) 12.30-13.15	13.00	7-А, Б, В, 11-А, Б
	13.35	8-А, Б, В
6) 13.35-14.20	с 14.00	
7) 14.35-15.20		
8) 15.30-16.15		
9) 16.20-17.05		
Четверг		
Расписание звонков	Время питания	Классы
0) 08.15-08.55 кл. час	8.10	4-В, 4-Г
1) 09.00-09.45	09.35	5-А, Б, В, Г
	09.45	6-А, Б, В, 7-В, Г
2) 09.55-10.40	10.30	7-А, Б
	10.45	8-А, Б, В,
3) 10.50-11.35	11.25	4-В, Г, 9-А
	11.40	9-Б, 10-А, Б
4) 11.50-12.35	12.25	5-А, Б, В, Г, 9-В
	12.50	6-А, Б, В, 7-В, Г
5) 12.50-13.35	13.20	7-А, Б, В, 11-А, Б
	13.50	8-А, Б, В
6) 13.50-14.35	с 14.00	
7) 14.45-15.30		
8) 15.35-16.20		
9) 16.25-17.10		

**Расписание звонков и график питания
в здании начальной школы
на 2021-2022 учебный год
I четверть**

Расписание звонков	Вид питания	Время питания	Классы
	завтрак	8.20	2а, б
		8.30	2в, г
8.30 – 9.15	обед	09.05	1а, 1б
		09.20	1в
9.25 – 10.10	обед	10.05	4а, б
		10.20	4в, г
10.20 – 11.05	обед	11.00	2а, б
		11.15	2в, г
11.25- 12.10	полдник	12.05	4а, б
		12.15	4в, г

График проведения текущей уборки (осн. школа)

День недели	время	Наименование помещений	Подпись отв. лица
понедельник	8.30-9.15	Холл, гардероб, коридор 1-го этажа, санузел 1го этажа	
	8.30-9.15	Коридор 2го этажа, санузлы 2го этажа	
	9.25-10.10	Коридор 3го этажа, санузлы 3го этажа	
	10.20-11.05	Правый лестничный марш, левый лестничный марш	
	11.05-11.25-	Зал ритмики, спортивный зал	
	11.25-12.10	Холл, гардероб, коридор 1-го этажа, санузел 1го этажа	
	12.30-13.15	Коридор 2го этажа, санузлы 2го этажа	
	13.35-14.20	Коридор 3го этажа, санузлы 3го этажа	
	15.00	Уборка учебных кабинетов дез.раствором	
вторник	8.30-9.15	Холл, гардероб, коридор 1-го этажа., санузел 1го этажа	
	8.30-9.15	Коридор 2го этажа, санузлы 2го этажа	
	9.25-10.10	Коридор 3го этажа, санузлы 3го этажа	
	10.20-11.05	Правый лестничный марш, левый лестничный марш	
	11.05-11.25-	Зал ритмики, спортивный зал	
	11.25-12.10	Холл, гардероб, коридор 1-го этажа, санузел 1го этажа	
	12.30-13.15	Коридор 2го этажа, санузлы 2го этажа	
	13.35-14.20	Коридор 3го этажа, санузлы 3го этажа	
	15.00	Уборка учебных кабинетов дез.раствором	
среда	8.30-9.15	Коридор 2го этажа, санузлы 2го этажа	
	9.25-10.10	Коридор 3го этажа, санузлы 3го этажа	
	10.20-11.05	Правый лестничный марш, левый лестничный марш	
	11.05-11.25-	Зал ритмики, спортивный зал	
	11.25-12.10	Холл, гардероб, коридор 1-го этажа, санузел 1го этажа	
	12.30-13.15	Коридор 2го этажа, санузлы 2го этажа	
	13.35-	Коридор 3го этажа, санузлы 3го этажа	

	14.20		
	15.00	Уборка учебных кабинетов дез.раствором	
четверг	8.30-9.15	Холл, гардероб, коридор 1-го этажа, санузел 1го этажа	
	8.30-9.15	Коридор 2го этажа, санузлы 2го этажа	
	9.25-10.10	Коридор 3го этажа, санузлы 3го этажа	
	10.20-11.05	Правый лестничный марш, левый лестничный марш	
	11.05-11.25-	Зал ритмики, спортивный зал	
	11.25-12.10	Холл, гардероб, коридор 1-го этажа, санузел 1го этажа	
	12.30-13.15	Коридор 2го этажа, санузлы 2го этажа	
	13.35-14.20	Коридор 3го этажа, санузлы 3го этажа	
	15.00	Уборка учебных кабинетов дез.раствором	
	пятница	8.30-9.15	Холл, гардероб, коридор 1-го этажа, санузел 1го этажа
8.30-9.15		Коридор 2го этажа, санузлы 2го этажа	
9.25-10.10		Коридор 3го этажа, санузлы 3го этажа	
10.20-11.05		Правый лестничный марш, левый лестничный марш	
11.05-11.25-		Зал ритмики, спортивный зал	
11.25-12.10		Холл, гардероб, коридор 1-го этажа, санузел 1го этажа	
12.30-13.15		Коридор 2го этажа, санузлы 2го этажа	
13.35-14.20		Коридор 3го этажа, санузлы 3го этажа	
15.00		Уборка учебных кабинетов дез. раствором	
суббота		8.30-9.15	Холл, гардероб, коридор 1-го этажа, санузел 1го этажа
	8.30-9.15	Коридор 2го этажа, санузлы 2го этажа	
	9.25-10.10	Коридор 3го этажа, санузлы 3го этажа	
	10.20-11.05	Правый лестничный марш, левый лестничный марш	
	11.25-12.10	Холл, гардероб, коридор 1-го этажа, санузел 1го этажа	
	12.30	Генеральная уборка помещений	

График проведения генеральной уборки (осн. школа)

дата	помещение	Ф. И. О.отв. лица	Подпись отв. лица
31.08.2021	Коридор 1 эт., санузлы, уч. каб №1-9	Агалакова Е. В.	
	Коридор 2 эт., санузлы, уч. каб №11-21	Трегубова О. Р.	
	Коридор 3 эт., санузлы, уч. Каб. №22-341	Сучкова Л. А.	
04.09.2021	Коридор 1 эт., санузлы, уч. каб №1-9	Агалакова Е. В.	
	Коридор 2 эт., санузлы, уч. каб №11-21	Трегубова О. Р.	
	Коридор 3 эт., санузлы, уч. Каб. №22-341	Сучкова Л. А.	
11.09.2021	Коридор 1 эт., санузлы, уч. каб №1-9	Агалакова Е. В.	
	Коридор 2 эт., санузлы, уч. каб №11-21	Трегубова О. Р.	
	Коридор 3 эт., санузлы, уч. Каб. №22-341	Сучкова Л. А.	
18.09.2021	Коридор 1 эт., санузлы, уч. каб №1-9	Агалакова Е. В.	
	Коридор 2 эт., санузлы, уч. каб №11-21	Трегубова О. Р.	
	Коридор 3 эт., санузлы, уч. Каб. №22-341	Сучкова Л. А.	
25.09.2021	Коридор 1 эт., санузлы, уч. каб №1-9	Агалакова Е. В.	
	Коридор 2 эт., санузлы, уч. каб №11-21	Трегубова О. Р.	
	Коридор 3 эт., санузлы, уч. Каб. №22-341	Сучкова Л. А.	
01.10.2021	Коридор 1 эт., санузлы, уч. каб №1-9	Агалакова Е. В.	
	Коридор 2 эт., санузлы, уч. каб №11-21	Трегубова О. Р.	
	Коридор 3 эт., санузлы, уч. Каб. №22-341	Сучкова Л. А.	
08.10.2021	Коридор 1 эт., санузлы, уч. каб №1-9	Агалакова Е. В.	
	Коридор 2 эт., санузлы, уч. каб №11-21	Трегубова О. Р.	
	Коридор 3 эт., санузлы, уч. Каб. №22-341	Сучкова Л. А.	

График проведения генеральной уборки (филиал)

дата	помещение	Ф. И. О. отв. лица	Подпись отв. лица
31.08.2021	Коридор, прав. крыло, санузлы, уч. каб (№,7,8,9,11,30,31,32,33,35)	Минлигалиева А. М.	
	Коридор, лев. крыло, санузлы, уч. каб (№ 1,2,5, 21,22,23,27,28)	Санникова Е. В.	
04.09.2021	Коридор, прав. крыло, санузлы, уч. каб (№,7,8,9,11,30,31,32,33,35)	Минлигалиева А. М.	
	Коридор, лев. крыло, санузлы, уч. каб (№ 1,2,5, 21,22,23,27,28)	Санникова Е. В.	
11.09.2021	Коридор, прав. крыло, санузлы, уч. каб (№,7,8,9,11,30,31,32,33,35)	Минлигалиева А. М.	
	Коридор, лев. крыло, санузлы, уч. каб (№ 1,2,5, 21,22,23,27,28)	Санникова Е. В.	
18.09.2021	Коридор, прав. крыло, санузлы, уч. каб (№,7,8,9,11,30,31,32,33,35)	Минлигалиева А. М.	
	Коридор, лев. крыло, санузлы, уч. каб (№ 1,2,5, 21,22,23,27,28)	Санникова Е. В.	
25.09.2021	Коридор, прав. крыло, санузлы, уч. каб (№,7,8,9,11,30,31,32,33,35)	Минлигалиева А. М.	
	Коридор, лев. крыло, санузлы, уч. каб (№ 1,2,5, 21,22,23,27,28)	Санникова Е. В.	
01.10.2021	Коридор, прав. крыло, санузлы, уч. каб (№,7,8,9,11,30,31,32,33,35)	Минлигалиева А. М.	
	Коридор, лев. крыло, санузлы, уч. каб (№ 1,2,5, 21,22,23,27,28)	Санникова Е. В.	
08.10.2021	Коридор, прав. крыло, санузлы, уч. каб (№,7,8,9,11,30,31,32,33,35)	Минлигалиева А. М.	
	Коридор, лев. крыло, санузлы, уч. каб (№ 1,2,5, 21,22,23,27,28)	Санникова Е. В.	

График обработки воздуха

дата	время	помещения	подпись
01.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
02.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
03.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
04.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
06.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
07.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
08.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
09.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
11.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
13.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
14.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
15.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
16.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
20.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
21.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	

22.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
23.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
24.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
25.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
27.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
28.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
29.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
30.09.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	
01.10.2021	8.00-15.00	Обеденный зал	
	15.00-17.00	Библиотека	