

ПРИНЯТО  
на заседании Совета Гимназии  
«20» марта 2013 г.  
Протокол № 7

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор МАОУ Гимназия  
Русинова М.В. \_\_\_\_\_  
Приказ № 01-14-24/1 от 21.03.2013 г.

## **Положение о родительских комитетах МАОУ Гимназия**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Гимназии.

1.2. Положение регламентирует деятельность родительского комитета МАОУ Гимназия, являющегося одним из органов самоуправления Гимназии.

1.3. Родительский комитет (далее – комитет) возглавляет председатель. Комитет подотчетен Общешкольной родительской конференции.

1.4. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся. Возможна ротация состава комитета ежегодно на 1/3.

1.5. В своей деятельности Родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Гимназии и настоящим Положением.

1.6. Родительский Комитет имеет двухуровневую структуру: классный родительский комитет и общешкольный родительский комитет. Комитеты состоят из 3-х комиссий: учебной, санитарно-хозяйственной и культмассовой.

### **II. Основные задачи**

Основными задачами Родительского комитета являются:

2.1. совершенствование условий для осуществления образовательного и воспитательного процесса;

- охрана жизни и здоровья обучающихся;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- организация и проведение классных и общешкольных мероприятий;
- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса, значению всестороннего развития ребенка в семье («родительский всеобуч»).

### **III. Функции общешкольного родительского комитета**

#### **3.1. Активное участие в:**

- воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры законных представителей учащихся на основе программы их педагогического всеобуча;

- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;

- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной, внеурочной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-экспедиционной практики и спортивно-массовой работы с обучающимися;

- организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм, в т.ч. при подготовке Гимназии к новому учебному году.

### **3.2. Содействие:**

- администрации Гимназии в выполнении обучающимися Устава гимназии, «Правил поведения», в обеспечении оптимальных условий для организации образовательно-воспитательного процесса (помощь в приобретении учебников, наглядных пособий);

- участникам образовательного процесса в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с книгой и другими источниками информации;

- родителям (законным представителям) обучающихся в повышении их ответственности за выполнение ими обязанностей по воспитанию детей;

- участникам образовательного процесса в проведении общегимназических мероприятий.

### **3.3. Оказание помощи:**

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми полного общего образования;

- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;

- администрации Гимназии в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

### **3.4. Контроль:**

- совместно с администрацией Гимназии организации и качества питания и медицинского обслуживания обучающихся, санитарного состояния классных кабинетов, ремонта классных помещений.

### **3.5. Рассмотрение:**

- обращений в свой адрес, а также обращений к администрации Гимназии по поручению директора по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, в течение 10-ти рабочих дней со дня подачи заявления.

### **3.6. Внесение предложений:**

- по содержанию локальных актов Гимназии в пределах своей компетенции;

- по организации учебно-воспитательного процесса без вмешательства родителей (законных представителей) обучающихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе.

### **3.7. Координация деятельности:**

- классных родительских комитетов: приглашение на расширенные заседания ОРК, заслушивание отчетов о работе классных родительских комитетов, комиссий классных комитетов;

### **3.8. Взаимодействие с:**

- педагогическим коллективом Гимназии по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;

- общественными организациями по вопросам пропаганды гимназических традиций, уклада жизни Гимназии, семейного воспитания;

- другими органами самоуправления Гимназии по вопросам, относящимся к компетенции комитета, в том числе в проведении общегимназических мероприятий.

## **IV. Функции комиссий классного родительского комитета**

4.1. На классном родительском собрании избираются представители в комиссии классного родительского комитета (учебная, культурно-массовая, санитарно-хозяйственная). Из числа членов комиссий избирается председатель комиссии. Избранные представители в классах образуют классный родительский комитет. Члены комитета из своего состава избирают председателя комитета, секретаря.

4.2. Общешкольный родительский комитет состоит из родителей (в дальнейшем ОРК) – представителей от классов. Комиссии формируются в ходе Общешкольной отчетно-выборной конференции, в равном пропорциональном количестве, образуя учебную, культурно-массовую, санитарно-хозяйственную комиссии ОРК. В комиссиях, из числа их участников, избираются председатель комиссии, секретарь.

4.3. Деятельность комиссий классного родительского комитета, ОРК планируется и организуется в соответствии с планом и полномочиями комиссий на соответствующем уровне (класс или Гимназия).

4.4. . Функции комиссий родительского комитета:

4.4.1. Учебная комиссия:

- организует и проводит рейды по проверке: дневников, опозданий, пропусков уроков, внешнего вида, школьной формы у обучающихся Гимназии;

- посещает уроки с разрешения администрации и учителя, ведущего урок;

- рассматривает вопросы успеваемости отдельных обучающихся;

- проводит индивидуальные беседы с обучающимися, родителями по итогам учебной четверти, текущей успеваемости, правилам поведения;

- помогает вести просветительскую работу по НОТ, профориентации, правилам поведения для обучающихся, соблюдению Устава Гимназии;

- участвует в работе Совета профилактики;

- рассматривает и вносит предложения в существующие локальные акты Гимназии.

4.4.2. Санитарно-хозяйственная комиссия:

- контролирует осуществление ремонта классного помещения, сохранность школьной мебели;

- ведет работу по привлечению внебюджетных средств Гимназии;

- организует и проводит рейды по организации питания обучающихся в столовой Гимназии, за санитарным состоянием класса, организации дежурства;

- проводит индивидуальные беседы с обучающимися по вопросам организации

питания, дежурства в классе;

- вносит предложения по организации гимназических мероприятий.

4.4.3. Культмассовая комиссия:

- осуществляет совместное планирование, организацию и проведение праздников, конкурсов, экскурсий, походов;
- оказывает помощь в организации и осуществлении социальных проб, практик, проектов обучающихся и класса;
- поддерживает связь с органами ученического самоуправления;
- занимается вопросами PR-деятельности класса и Гимназии.

## **V. Организация работы**

7.1. Родительский комитет работает по плану, который принимается на комиссиях и утверждается:

на Совете Гимназии – план работы комиссий ОРК;

- на родительских собраниях – классный родительский комитет.

7.2. Основной формой работы является заседание. Заседания Родительского комитета проводятся не реже одного раза в месяц.

7.3. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Родительского комитета.

7.4. Решения принимаются простым большинством голосов членов Родительского комитета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя.

7.5. Непосредственное руководство деятельностью Родительского комитета осуществляет его Председатель, который:

- обеспечивает ведение документации;
- координирует работу Родительского комитета и его комиссий;
- ведет переписку комитета от имени Гимназии по вопросам, относящимся к его компетенции;
- ведет заседания Родительского комитета.

7.6. О своей работе классный родительский комитет отчитывается на родительском собрании, ОРК на расширенном заседании с участием Совета Гимназии, не реже 2-х раз в год.

7.7. Расширенные заседания общешкольного родительского комитета проводятся не реже 1 раза в четверть перед проведением классных родительских собраний с приглашением представителей комиссий классных родительских комитетов.

7.8. Свою деятельность члены Родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

7.9. Куратором комиссий ОРК являются представители администрации Гимназии, куратором классного родительского комитета – классный руководитель.

## **VIII. Делопроизводство**

8.1. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний. (Приложение 1)

8.2. Ответственность за ведение протоколов возлагается на председателя Родительского комитета или секретаря.

## **IX. Права родительского комитета**

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, комитет имеет право:

### **9.1. Обращаться:**

- к администрации Гимназии и другим органам соуправления Гимназией и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;
- в любые учреждения и организации.

### **9.2. Приглашать:**

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся и учащихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

### **9.3. Принимать участие в:**

- подготовке и обсуждении локальных актов Гимназии;
- организации внеурочной деятельности, дополнительного образования.

### **9.4. Давать разъяснения и предлагать меры:**

- по обращениям обучающихся и их родителей (законных представителей);
- по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства об образовании и локальных нормативно-правовых актов Гимназии;
- по совершенствованию воспитательной работы в Гимназии и в семье.

### **9.5. Выносить:**

- предложения администрации Гимназии о поощрении обучающихся и их родителей (законных представителей);
- рекомендации родителям (законным представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье и слабо успевающих учащихся.

### **9.6. Разрабатывать и принимать:**

- настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;
- Положения о своих постоянных и (или) временных комиссиях;
- План своей работы;
- Планы работы своих комиссий.

### **9.7. Выбирать:**

- Председателя родительского комитета и секретаря.

### **9.8. Принимать:**

- решения о создании или прекращении своей деятельности;
- решения о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- решения о прекращении полномочий Председателя родительского комитета и его заместителя;
- участие, в лице Председателя, в заседаниях педагогического совета, других органов соуправления Гимназии при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Родительского комитета.

## **Х. Права и обязанности родительского комитета**

10.1. Выполнение своего плана работы.

10.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам Гимназии.

10.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций комитета.